

«УТВЕРЖДЕН»

Единственным учредителем
«15» января 2014 года
Решение № 2

Единственным учредителем
«10» февраля 2023 года
Решение № 02

УСТАВ
Частного образовательного учреждения
Дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Возрождение 2000»»

(Новая редакция)

г. Саратов - 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Возрождение 2000» (далее по тексту «Учреждение»), представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму частного учреждения, созданной по типу образовательной организации дополнительного профессионального образования, в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими Законодательными актами Российской Федерации.
- 1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Возрождение 2000».
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ ДПО «УЦ «Возрождение 2000».
- 1.4. Единственным учредителем Учреждения является физическое лицо: Баранов Александр Аркадьевич 18.08.1957 года рождения, паспорт 63 03 № 368047 выдан 20.11.2002 года Волжским РОВД г. Саратова, код подразделения 642-001, зарегистрирован по адресу: 410018, г. Саратов, ул. Саловская, д. 5, кв. 46. (при создании)
- 1.5. Единственным учредителем Учреждения является физическое лицо: Бекер Николай Евгеньевич 02.07.1963 года рождения, паспорт 63 08 № 214017 выдан 28.07.2008 года отделом УФМС России по Саратовской обл. в Ленинском районе г. Саратова, код подразделения 640-004, зарегистрирован по адресу: 410062, г. Саратов, 3-й Московский проезд, д. 16. кв. 41, по решению № 01 от 10 февраля 2023 года.
- 1.6. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Учреждение может иметь в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, имеет правовой статус юридического лица, определенный законодательством Российской Федерации. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Учреждения указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт учредитель (собственник) в порядке, определяемом законом.
- 1.8. Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 1.9. Настоящий Устав определяет предмет, цели, виды деятельности Учреждения, структуру органов управления Учреждения, порядок их формирования, организацию деятельности и учебного процесса в Учреждении, порядок утверждения и реализации образовательным программам дополнительного профессионального образования и иные основные положения об Учреждении.
- 1.10. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 1.11. Срок деятельности Учреждения не ограничен.
- 1.12. Деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием российских и иностранных учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).
- 1.14. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 410071, г. Саратов, ул. Шелковичная, влд. 186, оф. 209.
- По данному адресу находится единоличный исполнительный орган Учреждения – Директор.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Также целями деятельности Учреждение являются:

- оказание образовательных услуг по реализации основных образовательных программ профессионального обучения, направленных на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

- оказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.3. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

2.3.1. Основные образовательные программы - основные образовательные программы профессионального обучения:

- программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих - понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

- программа повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих - понимается профессиональное обучение лиц, связанное с совершенствованием и (или) получением ими новой компетенции, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение ими профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- программа переподготовки по профессиям рабочих и служащих - понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3.2. Дополнительные образовательные программы:

2.3.2.1. Дополнительные профессиональные программы:

- программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.3.2.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Предметом деятельности Учреждения является осуществление Учреждением видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом, направленных на достижение вышеуказанных целей деятельности Учреждения.

3.1. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1.1. Осуществление образовательной деятельности, которая включает в себя оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ Учреждения:

- дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

- основных программ профессионального обучения: программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих;

- дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

3.1.2. оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.3. Оказание платных образовательных и консультационных услуг в сфере образования, не связанных с реализацией образовательных программ;

3.1.4. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

3.1.5. Разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

3.1.6. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий);

3.1.7. Изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, просветительская деятельность в соответствии с уставными целями;

3.1.8. Разработка, выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции, программных средств (программного обеспечения), в целях реализации образовательного процесса;

3.1.9. Организация и проведение конференций, семинаров, мастер-классов и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.2. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан в установленном порядке в соответствии с уставными целями Учреждения.

3.3. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. В качестве приносящей доход деятельности Учреждение осуществляет предоставление платных образовательных и платных консультационных услуг в сфере образования, соответствующих целям деятельности Учреждения.

Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Учреждение вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учреждение реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования, основные программы профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение профессиональных потребностей и развитие обучающихся, обеспечение соответствия их квалификации занимаемым должностям. Профессиональное обучение направлено на приобретение знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций.

4.2. Образовательные программы дополнительного профессионального образования и основные программы профессионального обучения разрабатываются Учреждением самостоятельно, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Содержание программы дополнительного профессионального образования и основных программ профессионального обучения определяется образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и другими федеральными законами, с учетом потребностей лиц и организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, профессиональное обучение.

4.4. Содержание программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения должно учитывать профессиональные стандарты,

квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Формы и сроки обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

4.6. Об учащимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке; по программам профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.7. Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются Учреждением в соответствии с выданной ему лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.8. Учреждение вправе оказывать дополнительные образовательные услуги, не связанные с реализацией образовательных программ, целью которых является закрепление полученных знаний, применение их на практике (лекции, семинары, практические и факультативные занятия, презентации и др.)

4.9. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке.

4.10. Учреждение обязуется обеспечить наличие квалифицированного преподавательского состава, имеющего соответствующие профессиональные знания и педагогический опыт, необходимый для проведения обучения по соответствующим программам дополнительного профессионального образования, основным программам профессионального обучения.

5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Образовательный процесс в Учреждении проводится по образовательным программам, разработанным и утвержденным Учреждением самостоятельно. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

5.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется образовательными программами и учебным планом, учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года. Содержание и продолжительность обучения определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой Учреждением, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

5.5. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.6. Обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению, утвержденным директором Учреждения.

5.7. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы.

- 5.8. Лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, Учреждение выдает документ об обучении – свидетельство об обучении, по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно.
- 5.9. Реализация основных образовательных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с Положением о промежуточной и итоговой аттестации.
- 5.10. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 5.11. Квалификационный экзамен включает в себя практическую часть и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартов по соответствующей профессии.
- Присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.
- 5.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением.
- 5.13. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных действующим законодательством, а также полностью или частично в форме стажировки.
- 5.14. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.
- 5.15. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.
- 5.16. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.
- 5.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 6.1. Обучающиеся имеют право на получение достоверной информации в процессе обучения, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, на посещение занятий в Учреждении, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством об образовании.
- 6.2. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия (лекции, семинары), осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями Учреждения в рамках программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения.
- 6.3. Обучающиеся, в период прохождения обучения в Учреждении, обязаны бережно относиться к имуществу Учреждения.
- 6.4. Обучающиеся обязаны выполнять требования настоящего Устава Учреждения, соблюдать правила внутреннего распорядка, требования иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 6.5. Работники Учреждения наделяются всеми правами и обязанностями, предусмотренными нормами и положениями трудового и гражданско-правового законодательства Российской Федерации.
- 6.6. Работникам Учреждения предоставляется право на выполнение работы, оплату труда, материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, на самостоятельный выбор средств и методов обучения, обеспечивающих высокое качество учебного

процесса, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством об образовании.

6.7. Работники Учреждения по согласованию с руководителем Учреждения могут разрабатывать предложения по совершенствованию учебного процесса, могут участвовать в учебно-методической, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, с целью повышения качества профессионального образования и оказания образовательных услуг в целом, реализуемых Учреждением.

6.8. В соответствии с положениями настоящего Устава работникам предоставляется право на участие в управлении Учреждением образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом и законодательством.

6.9. Работники Учреждения обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых образовательных программ.

6.10. При осуществлении своей профессиональной деятельности работники обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

6.11. Работники Учреждения должны применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования методы обучения, систематически повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.12. Права и обязанности, предусмотренные положениям настоящего Устава не являются исчерпывающими для работников, при осуществлении своей профессиональной деятельности работники руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.13. В Учреждении наряду с должностями педагогических (профессиональных) работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, способствующие полноценной работе Учреждения.

7. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом учредитель вправе закреплять имущество на праве оперативного управления (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие учредителю на праве собственности.

7.2. Имущество, закрепленное учредителем за Учреждением, находится в оперативном управлении Учреждения. Порядок поступлений от учредителя определяется учредителем Учреждения самостоятельно.

7.3. Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Учреждении.

Для Учреждения установлен запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению учредителем Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.4. Имущество Учреждения формируется из следующих источников:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителя;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на достижение уставных целей;

- других, не запрещенных законом поступлений.

7.5. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на платные образовательные услуги в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, договорами об образовании.

7.6. Доход, получаемый от предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляется в Учреждение на нужды обеспечения, развития материально-технической базы и совершенствования образовательного процесса в Учреждении.

7.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Учреждения указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет учредитель в порядке, определяемом законом.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

8.2. Высшим органом управления Учреждения является его единственный учредитель.

8.3. К исключительной компетенции учредителя относятся решение следующих вопросов:

- внесение изменений в устав Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положений о них, назначение директоров филиалов и представительств;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

Указанные полномочия являются исключительной компетенцией Учредителя и не могут быть делегированы другим органам управления.

8.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен высшему органу управления Учреждения – его учредителю.

8.5. Директором Учреждения может быть как лицо, являющееся учредителем Учреждения так и иное лицо. Директор должен отвечать требованиям Федерального закона «О некоммерческих организациях» и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Директор Учреждения назначается на должность на основании решения Учредителя, обладает правом первой подписи от имени Учреждения, срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет. Учредитель от имени Учреждения заключает трудовой договор с Директором, определяет в нем все существенные условия.

8.6. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя Учреждения, определенную настоящим уставом.

8.7. В соответствии с положениями настоящего Устава Директор реализует следующие полномочия:

- без доверенности представляет интересы Учреждения в отношениях с другими организациями и гражданами;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим уставом и решением Учредителя;
- заключает договоры, открывает в банках расчетный и иные счета Учреждения;
- издает локальные нормативные акты (приказы и распоряжения), обязательные для всех работников Учреждения;
- определяет условия оплаты труда работников Учреждения в пределах утвержденной учредителем финансового плана;

- утверждает внутренние документы Учреждения, в том числе утверждает штатное расписание;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции учредителя Учреждения.

8.8. В Учреждении формируется Педагогический совет, выполняющий функции коллегиального органа управления. Педагогический совет формируется из числа работников Учреждения и создается на неопределенный срок. Руководство и контроль за деятельностью Педагогического совета осуществляет Директор. Педагогический совет подотчетен Директору в своих действиях.

8.9. В соответствии с положениями настоящего Устава Педагогический совет реализует следующие полномочия:

- участвует в разработке локальных актов Учреждения;
- участвует в рассмотрении проектов рабочих учебных планов и программ профессионального образования, рассмотрении планов методической деятельности в Учреждении;
- участвует в рассмотрении вопросов по проведению переподготовки и повышения квалификации педагогического состава Учреждения;
- рассматривает иные вопросы учебной, методической и иных направлений образовательной деятельности.

8.10. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Учреждения (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников).

Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Учреждением.

Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

8.11. К компетенции Общего собрания работников относится:

- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников Учреждения к представлению Директору Учреждения к поощрению (награждению).

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕОБРАЗОВАНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения производятся по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.3 Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

9.6. Учредитель Учреждения или суд, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с требованиями законодательства порядок и сроки ликвидации Учреждения.

9.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

9.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.9. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации. Денежные средства и иное имущество Учреждения, оставшиеся после расчетов с кредиторами, передаются учредителю на цели развития образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся Учредителем и подлежат обязательной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в устав Учреждения, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Учреждения при создании.

10.3. Изменения, вносимые в Устав Учреждения, приобретают юридическую силу со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи о таких изменениях.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: положения, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, приказы и распоряжения и иные локальные акты.

11.3. Существуют следующие виды локальных нормативных актов:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах компетенции образовательного Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом;

- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режима занятий, расписание непосредственно-образовательной деятельности, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений возникновения между Учреждением и обучающимся.

11.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Учредитель (собственник) Учреждения и Директор Учреждения в пределах своей компетенции, определенной настоящим уставом.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Учредителем или Директором в предусмотренных настоящим Уставом случаях направляется для согласования в Педагогический

совет Учреждения или Общее собрание работников Учреждения в соответствии с их компетенцией.

11.5. Локальные нормативные акты утверждаются решением Учредителя Учреждения или приказом Директора Учреждения и вступают в силу с даты, указанной в решении или приказе.

11.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

11.7. После утверждения локальных нормативных актов, они подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

11.8. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Уставом Учреждение руководствуется положениями и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации

ПРИНЯТО

03. 04. 2023

Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Саратовской
области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

исключено печатью
Директор ЧОУ ДПО «НИИ
«Возрождение»
Н.Е. Векерме

В данном документе
прошито пронумеровано
листок



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Возрождение 2000» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области «03» апреля 2023 года, учетный № 641 404 0177.

Сведения о государственной регистрации Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Возрождение 2000» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «12» апреля 2023 года за государственным регистрационным номером 2236400142230.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на 12 (двенадцати) листах.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Саратовской области



П.П. Мельник
13 апреля 2023 года

